



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego

UMOWA
NA KOMPLEKSOWĄ OBSŁUGĘ KONFERENCYJNO – HOTELOWO – GASTRONOMICZNĄ
zgodnie z zasadą konkurencyjności

realizowana w ramach projektu „*Zawód z przyszłością - Barman Lubelszczyzny*” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VIII „Regionalne Kadry Gospodarki”, Działanie 8.1 „Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie”, Poddziałanie 8.1.1 „Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw”.

Zawarta w Puławach w dniu r. pomiędzy:

Fundacją „Puławskie Centrum Przedsiębiorczości” wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000097219, z siedzibą w Puławach ul. Mościckiego 1, 24-110 Puławy, REGON: 430417260, NIP: 716-100-45-50, reprezentowaną przez:

1. **Prezes Zarządu** –
2. **Wiceprezes Zarządu** –

zwaną w dalszej części „**Zamawiającym**”

a firmą
mającą siedzibę w, przy ul.
działającą na podstawie wpisu do, Nr
REGON, NIP
reprezentowanym przez
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

§ 1

Przedmiotem umowy jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usług w zakresie:

wynajmu 2 sal szkoleniowych wraz z wyposażeniem, usługi gastronomicznej – przygotowanie i podanie wyżywienia dla uczestników szkolenia oraz wykładowców i usługi hotelowej – przygotowanie i zapewnienie noclegów uczestnikom oraz kadrze projektu (wykładowcom) w związku organizacją szkolenia „*Specjalista Barman*” realizowanego w ramach projektu „*Zawód z przyszłością – Barman Lubelszczyzny*”, w terminie od 24.06.2011r. do 26.06.2011r., pod adresem

.....
(wpisać adres)



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

zgodnie z Ofertą Wykonawcy złożoną w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe Nr FPCP/11/11 z dnia 3 czerwca 2011r., stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- 70220000-9 – Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkalne
- 55110000-4 – Hotelarskie usługi noclegowe
- 98341000-5 – Usługi miejsc noclegowych
- 55270000-3 – Usługi świadczone przez placówki oferujące wyżywienie i miejsca noclegowe
- 39222000-4 – Artykuły cateringowe
- 15860000-4 – Kawa, herbata i podobne produkty
- 15812000-3 – Wyroby ciastkarskie i ciasta
- 15320000-4 – Soki owocowe
- 15831000-2 – Cukier
- 15981000-8 – Wody mineralne
- 03222210-8 – Cytryna

§ 2

1. Wykonawca oddaje Zamawiającemu do używania 2 sale szkoleniowe w celu przeprowadzenia szkolenia „*Specjalista Barman*” z zakresu sztuki barmańskiej dla 2 grup szkoleniowych, w związku z realizacją projektu „*Zawód z przyszłością – Barman Lubelszczyzny*” na łączną sumę 40 godzin zegarowych szkoleń.
2. Sale szkoleniowe spełniają kryteria wymienione w pkt 3.1 Przedmiotu zamówienia zgodnie z Zapytaniem ofertowym z dnia 3 czerwca 2011r..
3. Sale szkoleniowe udostępnione zostaną Zamawiającemu przez Wykonawcę w ustalonym w harmonogramie terminie, tj. od 24.06.2011r. do 26.06.2011r..
4. Wykonawca udostępni Zamawiającemu sale co najmniej na 15 minut przed rozpoczęciem szkoleń i 15 minut po ich zakończeniu, a także umożliwi odpowiednie oznakowanie sal szkoleniowych.
5. Zajęcia w ramach każdej grupy szkoleniowej odbywać się będą w weekend, przez trzy dni tj. piątek, sobota, niedziela w godzinach między 9.00 – 18.00.
6. Przed rozpoczęciem szkoleń Wykonawca otrzyma od Zamawiającego szczegółowy harmonogram szkoleń.
7. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia oznaczenia sal szkoleniowych zgodnie z wymaganiami projektu „*Zawód z przyszłością – Barman Lubelszczyzny*” tzn. zawieszenia plakatów, banerów itp.
8. Wykonawca gwarantuje, że świadczone usługi będą na najwyższym poziomie

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego usługi gastronomicznej – wyżywienia na rzecz uczestników oraz wykładowców w ramach dwóch weekendowych - trzydniowych szkoleń „*Specjalista*”



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Barman” łącznie dla 32 osób (2 grupy x 15 uczestników oraz 2 wykładowców zgodnie z ustaleniami zawartymi w *Ofercie Wykonawcy i Zapytaniu ofertowym* z dnia 3 czerwca 2011r. tj;

1. Przygotowanie i podanie wyżywienia dla każdej grupy szkoleniowej według ustalonego harmonogramu:
Dzień I – przerwa kawowa, obiad, uroczysta kolacja;
Dzień II – śniadanie, przerwa kawowa, obiad, kolacja;
Dzień III – śniadanie, przerwa kawowa;
2. Obiad powinien się składać z 2 dań, tzn. zupy oraz drugiego dania z surówką i napojem (kompotem);
3. Przerwa kawowa będzie składała się z: kawy, herbaty, cukru, śmietanki do kawy, cytryny do herbaty, wody mineralnej, ciastek (kruchych, w czekoladzie itp. i ciast domowych);
4. Realizacja zamówienia odbywać się będzie w czasie i miejscu prowadzenia szkolenia lub pobliskiej, dogodnej lokalizacji, niepowodując zakłóceń w realizacji szkoleń;
5. Usługa dostępna zgodnie z ustalonym harmonogramem;
6. Ramowe menu usługi gastronomicznej stanowi Załącznik do niniejszej Umowy.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego usługi hotelowej – noclegów na rzecz uczestników oraz wykładowców w ramach dwóch weekendowych - trzydniowych szkoleń **„Specjalista Barman”** dla 32 osób (2 grupy x 15 uczestników oraz 2 wykładowców zgodnie z ustaleniami zawartymi w *Ofercie Wykonawcy i Zapytaniu ofertowym* z dnia 3 czerwca 2011r. tj;

1. Noclegi dla uczestników szkolenia w pokojach nie więcej niż trzyosobowych.
2. Noclegi dla kadry projektu w pokojach jednoosobowych.
3. Każdy pokój o podwyższonym standardzie, z własnym węzłem sanitarnym.
4. Noclegi obejmują dni piątek/sobota, sobota/niedziela w terminie realizacji szkolenia, tj. od 24.06.2011r. do 26.06.2011r.

§ 5

1. Wartość ogólną zamówienia określa się na kwotę brutto..... PLN (słownie.....)
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty czynszu za wynajem sal za każdą godzinę zegarową w wysokości: PLN (brutto/godzinę).
3. Wartość zamówienia za 40 godzin wynajmu sal określa się na kwotę brutto PLN (słownie)
- z uwzględnieniem zrealizowanych godzin usługi.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za wyżywienie każdej osoby (uczestnika, wykładowcy) w wysokości:..... PLN (brutto/dzień).
5. Wartość zamówienia za wyżywienie - dwóch trzydniowych szkoleń dla 32 osób (2 grupy x 15 uczestników i 2 wykładowców) określa się na kwotę PLN brutto,



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- (słownie.....),
z uwzględnieniem zrealizowanego wyżywienia.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za każdy nocleg uczestnika projektu w wysokości PLN (brutto/osobę).
7. Wartość zamówienia za noclegi 2 grup szkoleniowych liczących po 15 uczestników, w ramach trzydniowych szkoleń brutto PLN (słownie)
8. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za każdy nocleg wykładowcy w wysokości PLN (brutto/osobę).
9. Wartość zamówienia za noclegi podczas dwóch trzydniowych szkoleń 2 wykładowców PLN brutto (słownie.....)
10. Należność za wykonaną usługę będzie przekazywana na podstawie faktury wystawionej po szkoleniu, płatne w terminie do 7 dni od daty dostarczenia faktury, pod warunkiem dostępności środków na rachunku bankowym Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest wystawić faktury z uwzględnieniem: ilości godzin, w których wynajęte były sale szkoleniowe, ilości podanego wyżywienia dla uczestników szkolenia oraz kadry projektu, ilości zrealizowanych noclegów dla uczestników oraz wykładowców.
11. Każda świadczona przez Wykonawcę usługa będzie fakturowana oddzielnie wg wzoru:
„Wynajem sali szkoleniowej „Specjalista Barman” w okresie”
(wpisać datę początkową i końcową wynajęcia sali)
„Wyżywienie uczestników szkolenia „Specjalista Barman” w okresie”
(wpisać datę początkową i końcową usługi)
„Wyżywienie wykładowcy szkolenia „Specjalista Barman” w okresie”
(wpisać datę początkową i końcową usługi)
„Koszty zakwaterowania uczestników szkolenia „Specjalista Barman” w okresie”
(wpisać datę początkową i końcową usługi)
„Koszty zakwaterowania pracownika projektu i wykładowcy szkolenia „Specjalista Barman” w okresie”
(wpisać datę początkową i końcową usługi)
12. Konto Wykonawcy wskazane w fakturze:
13. Faktury należy wystawić na adres Zamawiającego: *Fundacja „Puławskie Centrum Przedsiębiorczości” ul. Mościckiego 1, 24-110 Puławy.*
14. Faktury należy dostarczyć do biura Zamawiającego na adres: *Fundacja „Puławskie Centrum Przedsiębiorczości” ul. Lubelska 2e, 24-100 Puławy.*
15. Podstawą zapłaty za zrealizowaną usługę będą przekazane Zamawiającemu poprawna/e faktura/y za wykonanie usługi zgodnie z zamówieniem.
16. Zamawiający jest płatnikiem VAT; NIP: 716-100-45-50
17. Wykonawca jest płatnikiem VAT; NIP:



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 6

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany w umowie w przypadku:
 - a) zmiany danych teleadresowych Wykonawcy i/lub Zamawiającego;
 - b) zmiany osób upoważnionych do dokonywania czynności prawnych;
 - c) zmiany numeru konta bankowego Wykonawcy;
 - d) zmiany terminu szkolenia;
2. O zmianie Wykonawca zawiadomi Zamawiającego niezwłocznie.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej ilości towaru lub rezygnacji z niektórych pozycji, w wyniku czego wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie proporcjonalnie do ilości zamawianych produktów.

§ 7

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia do
2. Po upływie tego okresu umowa przestaje obowiązywać bez uprzedniego wypowiedzenia.

§ 8

Zamawiający zobowiązany jest używać sal szkoleniowych zgodnie z ich właściwościami, przeznaczeniem i bez zgody Wykonawcy nie może czynić zmian sprzecznych z tym przeznaczeniem.

§ 9

Zamawiający nie może użyczać albo oddawać sal szkoleniowych w podnajem bez uprzedniej pisemnej zgody Wykonawcy.

§ 10

Zamawiający jest zobowiązany do utrzymywania sal szkoleniowych w stanie niezbędnym do umówionego użytku przez cały okres najmu

§ 11

Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadku:

- niemożności używania sali szkoleniowej albo istotnego utrudnienia w jej używaniu zgodnie z umową po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy;
- niedotrzymania warunków świadczenia usług zgodnie z przedmiotem zamówienia;
- okoliczności, których nie można było przewidzieć na dzień zawarcia umowy;
- wypowiedzenia lub rozwiązania umowy o dofinansowanie projektu nr 131/POKL.08.01.01-06-664/08-00 o dofinansowanie Projektu „Zawód z przyszłością – *Barman Lubelszczyzny*” zawartej pomiędzy Fundacją PCP a Instytucją Pośredniczącą.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 12

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne, niezależnie od rzeczywiście poniesionych przez Zamawiającego kosztów i strat:
 - a) w wysokości 10% wartości brutto umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy lub ją wypowiedzi z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
2. W wysokości 10 % wartości brutto umowy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy;
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia;
4. Zapłata lub potrącenia kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy;
5. Niezależnie od potrąconych kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kwot.

§ 13

Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym Projektem, w tym dokumentów finansowych.

§ 14

1. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego pełnić będzie Pan/i

.....

2. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy pełnić będzie Pan/i

.....

§ 15

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Po jednym dla każdej ze stron

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA